

Gestão de Crises



A gestão de crises realizada por uma assessoria de imprensa é o conjunto de estratégias e ações desenvolvidas para minimizar os impactos negativos à imagem de uma empresa em momentos críticos. A assessoria age para proteger a reputação da organização, oferecendo respostas rápidas, assertivas e alinhadas ao seu posicionamento institucional, além de controlar a narrativa diante do público e da mídia.

No contexto de gestão de crises, o papel da assessoria de imprensa envolve:

1. Preparação e planejamento: Antecipar possíveis cenários de crise, criando planos de ação e treinamentos para que os porta-vozes estejam prontos para responder de forma clara e precisa.
2. Monitoramento e rapidez de resposta: Identificar e avaliar rapidamente o problema e monitorar a repercussão nas redes sociais e na imprensa. A assessoria age de forma ágil para evitar que informações incorretas se propaguem, ajustando a mensagem sempre que necessário.
3. Controle da narrativa: Ao elaborar comunicados de imprensa, respostas oficiais e notas de esclarecimento, a assessoria se encarrega de manter a comunicação centralizada e coerente, contribuindo para que a empresa possa comunicar-se de forma transparente e objetiva com o público.
4. Relacionamento com a mídia: Em uma crise, a assessoria de imprensa mantém contato próximo com jornalistas e veículos relevantes, garantindo que a cobertura da situação seja justa e equilibrada. Ao esclarecer dúvidas e fornecer informações corretas, a assessoria reduz as chances de que rumores e interpretações distorcidas ganhem força.

Uma boa gestão de crises ajuda a empresa a reduzir danos à sua imagem, a preservar a confiança do público e a demonstrar compromisso com a transparência, agindo de forma proativa e preparada para enfrentar situações adversas.